

## **STATUT FUNDACJI „FUNDACJA DRZEWO I JUTRO”**

### **Rozdział I. Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

Fundacja pod nazwą „Fundacja Drzewo i Jutro”, zwana dalej „Fundacją”, ustanowiona przez Jamesa Van Bergha oraz Agnieszkę Van Bergh, zwaną dalej: „Fundatorką”, aktem notarialnym z dnia 11 lutego 2016 roku, nr rep. A 770/2016, sporządzonym przez Julię Fersten Notariusza w Piasecznie, działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (tekst jednolity: Dz. U. z 1991 r. Nr 46 poz. 203 ze zm. zm.) oraz postanowień niniejszego statutu. James Van Bergh oraz Fundatorka dalej zwani łącznie także: „Fundatorami”.

#### **§ 2.**

1. Siedzibą Fundacji jest m. st. Warszawa.
2. Terenem działania Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.
3. Fundacja może:
  - a) tworzyć oddziały, zakłady, filie i przedstawicielstwa w kraju i za granicą,
  - b) tworzyć i przystępować do spółek handlowych lub uczestniczyć w fundacjach.

#### **§ 3.**

Czas trwania Fundacji jest nieograniczony.

#### **§ 4.**

Ministrem właściwym ze względu na cele Fundacji jest minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego. W toku działalności Fundacji Zarząd Fundacji ma prawo dokonać zmiany właściwego ministra.

### **Rozdział II. Cele i zasady działania Fundacji**

#### **§ 5.**

Fundacja prowadzi działalność na rzecz:

- 1) dzieci i młodzieży;
- 2) rodzin;
- 3) systemu pieczy zastępczej;
- 4) osób chorych i niepełnosprawnych;
- 5) innych osób, które znalazły się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej lub materialnej.

#### **§ 6.**

Fundacja powołana jest w celu:

- a) prowadzenia działalności charytatywnej;
- b) pomocy społecznej, w szczególności wspierania rodzin i systemu pieczy zastępczej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- c) ochrony i promocji zdrowia, promowania zdrowego i aktywnego trybu życia oraz wspierania i rozpowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- d) wspierania nauki, edukacji, oświaty i wychowania oraz działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;

- e) wspierania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- f) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz wspierania inicjatyw społecznych;
- g) niesienia pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen na terenie Polski i za granicą;
- h) przeciwdziałania problemom społecznym;
- i) integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym wspierania osób niepełnosprawnych oraz upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- j) ochrony środowiska, ochrony zwierząt i przyrody oraz promowania ekologii;
- k) działalności wspomagającej technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe w zakresie określonym w niniejszym paragrafie.

#### § 7.

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

- 1) organizowanie i udział w finansowaniu programów propagujących sport, kulturę fizyczną, zdrowy tryb życia i zdrowe odżywianie;
- 2) organizowanie i udział w finansowaniu projektów w zakresie ochrony zdrowia;
- 3) finansowanie kosztów leczenia i rehabilitacji, w tym opieki stomatologicznej oraz środków farmaceutycznych;
- 4) zakup sprzętu specjalistycznego dla dobra publicznego;
- 5) fundowanie stypendiów sportowych, naukowych i socjalnych;
- 6) udzielanie wsparcia organizacyjnego, finansowego i rzeczowego organizacjom pożytku publicznego, szkołom, placówkom oświatowym, szpitalom i domom dziecka;
- 7) zakup podręczników i pomocy naukowych dla dzieci i młodzieży;
- 8) organizowanie zajęć pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży;
- 9) organizowanie i udział w finansowaniu akcji dożywiania dzieci;
- 10) organizowanie i udział w finansowaniu różnych form wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży oraz dla całych rodzin;
- 11) organizowanie warsztatów dla rodziców, rodziców zastępczych i rodziców samotnie wychowujących dzieci;
- 12) organizowanie i finansowanie imprez, wydarzeń kulturalnych oraz programów edukacji kulturalnej;
- 13) pomoc w rozwijaniu talentów i rozwoju młodych artystów;
- 14) organizowanie akcji integrujących społeczności lokalne i finansowanie inicjatyw społecznych;
- 15) organizowanie i udział w finansowaniu programów, mających na celu zdobywanie wykształcenia, zawodu i osiągnięcie samodzielności;
- 16) organizowanie i udział w finansowaniu przedsiębiorstw społecznych, projektów w zakresie wspierania przedsiębiorczości kobiet;
- 17) organizowanie i udział w finansowaniu akcji integracyjnych mających na celu wspieranie osób

- chorych i niepełnosprawnych;
- 18) profesjonalizację sektora organizacji pozarządowych;
  - 19) organizowanie, prowadzenie i finansowanie badań w zakresie związanym z celami Fundacji;
  - 20) organizowanie i prowadzenie wykładów, szkoleń, konferencji związanych z realizacją celów statutowych Fundacji.

#### **§ 8.**

Dla osiągnięcia swoich celów Fundacja może wspierać działalność innych organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego, osób fizycznych lub prawnych, zbieżną z celami Fundacji, w tym uczestniczyć w projektach organizowanych przez takie podmioty.

### **Rozdział III. Majątek Fundacji**

#### **§ 9.**

1. Majątek Fundacji stanowi kapitał założycielski w wysokości 5.000.000 (słownie: pięć milionów) PLN przyznany w oświadczeniu woli o ustanowieniu Fundacji oraz składniki majątkowe uzyskane lub nabyte w trakcie działalności Fundacji.
2. Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej.

#### **§ 10.**

1. Zarząd Fundacji lokuje majątek Fundacji na rachunkach bankowych, w papierach wartościowych, udziałach spółek, jednostkach uczestnictwa w funduszach inwestycyjnych, nieruchomościach. Przy lokacie majątku Fundacji winna być brana pod uwagę w pierwszym rzędzie ochrona przedmiotu inwestycji przed jej dochodowością.
2. Majątek Fundacji w postaci papierów wartościowych nie może być obciążany.

#### **§ 11.**

Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.

#### **§ 12.**

1. Środki na realizację celów Fundacji i pokrycie kosztów jej działalności pochodzą przede wszystkim z kapitału założycielskiego, majątku wniesionego przez Fundatorów oraz wpływów pochodzących z tego majątku.
2. Ponadto środki, o których mowa w ust. 1 powyżej, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej, mogą pochodzić z:
  - 1) krajowych i zagranicznych darowizn, spadków, zapisów,
  - 2) subwencji, datków i dotacji,
  - 3) dochodów uzyskanych z akcji promocyjnych, zbiórek i imprez publicznych, prowadzonych przez Fundację lub przy udziale Fundacji,
  - 4) wpływów pochodzących z wkładów na rachunkach bankowych, lokat kapitałowych, papierów wartościowych, udziału w innych podmiotach;
  - 5) dochodów z majątku nieruchomego i ruchomego oraz praw majątkowych,
  - 6) operacji finansowych.
3. Fundacja nie może przyjmować ani dokonywać płatności w gotówce.

#### **§ 13.**

1. Przychody z darowizn, spadków i zapisów oraz subwencji, datków i dotacji mogą być użyte na realizację wszystkich celów Fundacji, o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej.
2. W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd Fundacji.
3. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, Zarząd Fundacji składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza i to tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe.

#### **§ 14.**

Fundacja nie ma prawa podejmowania działań polegających na:

- 1) udzielaniu pożyczek lub zabezpieczaniu swoim majątkiem zobowiązań, w stosunku do Fundatorów, członków władz Fundacji, jej pracowników oraz osób, z którymi pracownicy lub członkowie władz pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli (zwanym dalej „osobami bliskimi”).
- 2) przekazywaniu majątku Fundacji na rzecz Fundatorów, członków władz Fundacji ani jej pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach odmiennych niż te, które obowiązują w stosunku do osób niezwiązanych z Fundacją, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na warunkach preferencyjnych,
- 3) wykorzystywaniu majątku Fundacji na rzecz Fundatorów, członków władz Fundacji lub pracowników oraz ich osób bliskich, chyba że wykorzystanie to jest bezpośrednio związane z wykonywaniem celów statutowych Fundacji,
- 4) zakupie towarów lub usług od Fundatorów, członków władz Fundacji, jej pracowników lub ich osób bliskich, bądź podmiotów, w których uczestniczą Fundatorzy, członkowie władz Fundacji, jej pracownicy lub ich osoby bliskie, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

### **Rozdział IV. Organy Fundacji**

#### **§ 15.**

1. Organami Fundacji są:
  - 1) Rada Fundacji,
  - 2) Zarząd Fundacji.
2. Uchwały organów Fundacji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków, chyba, że niniejszy statut lub regulamin działania danego organu, uchwalony zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu, przewiduje inny sposób podjęcia uchwały.

### **Rozdział V. Rada Fundacji**

#### **§ 16.**

1. Rada Fundacji składa się z jednej (1) do czterech (4) osób.
2. W skład Rady Fundacji z mocy statutu wchodzi Fundatorka. Fundatorka może powołać do Rady swojego pełnomocnika.
3. Pozostałych członków składu Rady Fundacji powołuje Fundatorka, wedle swojego uznania. Następnym członkiem Rady Fundacji, na miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję lub w następstwie rozszerzenia składu Rady, powołuje i odwołuje swą decyzją Przewodniczący Rady.

4. Przewodniczącym Rady Fundacji jest Fundatorka - a w przypadku jej rezygnacji, śmierci, prawomocnego skazania za przestępstwo popełnione umyślnie lub przestępstwo skarbowe, lub utraty albo ograniczenia zdolności do czynności prawnych, wyznaczona przez nią osoba fizyczna. Osoba fizyczna wyznaczona przez Fundatorkę może być osobą spoza składu Rady Fundacji. Oświadczenie o wyznaczeniu następcy Fundatorki jako Przewodniczącego Rady Fundacji powinno sporządzone w formie pisemnej z podpisem notarialnie poświadczonym i zostać złożone Zarządowi Fundacji. W przypadku, gdy Fundatorka nie wyznaczy swojego następcy, Rada Fundacji wybiera ze swojego grona nowego Przewodniczącego Rady.
5. Członkowie Rady Fundacji nie mogą być członkami Zarządu Fundacji ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
6. Członkiem Rady Fundacji nie może być osoba, która była skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej lub przestępstwo skarbowe.
7. Członkostwo w Radzie Fundacji ustaje z dniem:
  - 1) odwołania przez Przewodniczącego Rady, w szczególności w przypadku:
    - a. nienależytego wypełniania funkcji członka Rady Fundacji;
    - b. naruszenia postanowień statutu Fundacji;
    - c. trwałej utraty zdolności do sprawowania funkcji na skutek choroby lub ułomności;
    - d. zaistnienia innych okoliczności, które powodują utratę zaufania do danego członka Rady Fundacji;
  - 2) śmierci jej członka;
  - 3) złożenia rezygnacji przez jej członka;
  - 4) prawomocnego skazania jej członka za przestępstwo popełnione umyślnie lub przestępstwo skarbowe.
8. Członkowie Rady Fundacji nie pobierają wynagrodzenia z tytułu pełnionej funkcji, z wyjątkiem zwrotu uzasadnionych kosztów związanych z uczestnictwem w pracach tego organu, w tym kosztów podróży.
9. Przewodniczący Rady kieruje pracami Rady Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.

#### **§ 17.**

1. Rada Fundacji sprawuje stałą kontrolę i nadzór nad działalnością Fundacji.
2. Do kompetencji Rady Fundacji w szczególności należy:
  - 1) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych i wieloletnich budżetów i planów działania, sprawozdań z ich realizacji oraz sprawozdań finansowych sporządzanych przez Fundację;
  - 2) wytyczanie głównych kierunków działania Fundacji;
  - 3) powoływanie i odwoływanie Członków Zarządu Fundacji (z wyłączeniem powoływania Członków Zarządu pierwszego składu);
  - 4) ocena pracy Zarządu oraz udzielanie członkom Zarządu absolutorium;
  - 5) powoływanie pełnomocnika do zawierania umów z Członkami Zarządu Fundacji;
  - 6) ustalanie wynagrodzeń Członków Zarządu Fundacji oraz wytycznych, co do wysokości wynagrodzeń pracowników Fundacji oraz innych osób współpracujących z Fundacją na podstawie umów cywilno-prawnych;

- 7) decydowanie w sprawie zmian statutu oraz opiniowanie zmian statutu przedstawionych Radzie przez Fundatorkę lub Zarząd do zaopiniowania;
  - 8) wyrażanie zgody na każdą czynność Zarządu mającą za przedmiot rozporządzenie prawem lub zaciągnięcie zobowiązania do świadczenia o wartości przewyższającej kwotę 100.000 zł;
  - 9) ocena prawidłowości wykorzystania majątku i środków finansowych Fundacji;
  - 10) ocena rocznych sprawozdań Zarządu z działalności Fundacji;
  - 11) podejmowanie na wniosek Zarządu Fundacji decyzji o połączeniu z inną Fundacją lub o likwidacji Fundacji;
  - 12) wyrażanie wiążących dla Zarządu opinii we wszystkich uznanych przez nią za istotne sprawach w drodze uchwał podejmowanych z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu;
  - 13) wyłączne podejmowanie decyzji i udzielanie wiążących instrukcji w sprawie wykonywania przez Zarząd Fundacji praw głosu z papierów wartościowych i udziałów wchodzących w skład majątku Fundacji.
3. W celu realizacji swoich zadań Rada Fundacji w szczególności jest uprawniona do:
- 1) żądania od Zarządu przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących Fundacji;
  - 2) żądania od Członków Zarządu złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień;
  - 3) uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
  - 4) wydawania Zarządowi wiążących poleceń na posiedzeniach Zarządu, jak i poza posiedzeniami.

#### **§ 18.**

1. Rada Fundacji pracuje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na sześć (6) miesięcy w roku kalendarzowym.
2. Posiedzenia Rady Fundacji zwoływane są przez jej Przewodniczącą z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu, Fundatorki lub członków Rady.
3. Posiedzenia Rady Fundacji prowadzi jej Przewodniczący, a w razie jego nieobecności członek Rady Fundacji wybrany przez obecnych na posiedzeniu pozostałych członków Rady Fundacji.
4. Posiedzenia Rady Fundacji mogą być zwoływane pisemnie lub za pomocą faksu, telefonicznie, elektronicznie albo w formie ustnego zawiadomienia skierowanego bezpośrednio do jej członków.
5. Posiedzenia Rady Fundacji mogą być prowadzone telefonicznie, w formie telekonferencji lub w inny sposób umożliwiający porozumienie się wszystkich uczestniczących w nim członków. Za miejsce posiedzenia uznaje się miejsce pobytu prowadzącego to posiedzenie. Protokół z takiego posiedzenia powinien zostać podpisany przez wszystkich uczestniczących w nim członków Rady Fundacji.
6. W posiedzeniach Rady Fundacji mogą uczestniczyć z głosem doradczym członkowie Zarządu, Fundatorka lub inne zaproszone przez nią osoby.

#### **§ 19.**

1. Uchwały Rady Fundacji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej:
  - 1) jednego jej członka w przypadku ustanowienia Rady Fundacji w składzie dwóch osób;
  - 2) dwóch jej członków w przypadku ustanowienia Rady Fundacji w składzie trzech osób;

- 3) trzech jej członków w przypadku ustanowienia Rady Fundacji w składzie większym niż trzy osoby;  
z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. W przypadku oddania równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady, a w przypadku jego nieobecności - głos prowadzącego obrady. Podjęcie uchwały przez Radę Fundacji w przedmiocie zmiany statutu Fundacji każdorazowo wymaga głosu „za” Przewodniczącego Rady. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości wskazuje się, że dla podjęcia uchwały w przedmiocie zmiany statutu Fundacji wymagane jest uczestnictwo Przewodniczącego Rady w posiedzeniu Rady Fundacji, którego przedmiotem ma być przedmiotowa zmiana.
3. Uchwały Rady Fundacji mogą być podejmowane bez odbycia posiedzenia w drodze głosowania pisemnego o ile żaden z jej członków nie zgłosi sprzeciwu co do takiej formy głosowania.

## **Rozdział VI. Zarząd Fundacji**

### **§ 20.**

1. Zarząd Fundacji składa się z jednej (1) do pięciu (5) osób powoływanych na okres wspólnej kadencji.
2. Kadencja członków Zarządu Fundacji wynosi 3 lata.
3. Członków Zarządu Fundacji, na miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję lub w następstwie rozszerzenia składu Zarządu, powołuje i odwołuje swą decyzją Rada Fundacji.
4. Na czele Zarządu stoi Prezes, o ile zostanie powołany.
5. Członkostwo w Zarządzie wygasa w przypadku rezygnacji, śmierci, bądź odwołania członka Zarządu Fundacji. Fundatorka może odwołać Zarząd lub każdego z jego członków w każdym czasie.
6. Członkiem Zarządu nie może być osoba, która była skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej lub przestępstwo skarbowe.

### **§ 21.**

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do kompetencji Zarządu należy:
  - 1) kierowanie bieżącą działalnością Fundacji;
  - 2) reprezentowanie Fundacji na zewnątrz;
  - 3) realizacja programów działania Fundacji;
  - 4) ustalanie wielkości zatrudnienia;
  - 5) w ramach wiążących wytycznych Rady Fundacji ustalanie zasad wynagradzania, wielkości środków na wynagrodzenia i nagrody dla pracowników Fundacji oraz osób współpracujących z Fundacją na podstawie umów cywilnoprawnych,
  - 6) w ramach wiążących wytycznych Rady Fundacji wykonywanie prawa głosu z udziałów oraz papierów wartościowych będących własnością Fundacji,
  - 7) opracowywanie na rok następny rocznych budżetów i planów działania oraz rocznych sprawozdań przewidujących i uwzględniających politykę inwestycyjną Fundacji i przychody uzyskiwane wskutek jej prowadzenia, w oparciu o założenia ustalone przez Radę Fundacji;

- 8) opracowywanie wieloletnich planów działania Fundacji określających długofalowe kierunki jej działania, w oparciu o założenia ustalone przez Radę Fundacji;
  - 9) sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji;
  - 10) zaciąganie zobowiązań w imieniu Fundacji;
  - 11) powoływanie oddziałów, zakładów, filii i przedstawicielstw Fundacji;
  - 12) przyjmowanie darowizn, spadków, zapisów, subwencji i dotacji;
  - 13) uchwalanie regulaminu Zarządu.
3. Budżety i plany, o których mowa w niniejszym paragrafie Zarząd opracowuje i przedstawia Radzie Fundacji do zatwierdzenia w terminie do dnia 30 listopada każdego poprzedniego roku.
  4. Zarząd ponosi odpowiedzialność za właściwe prowadzenie działalności statutowej Fundacji, w tym także za finansowanie takiej działalności odpowiednie lokowanie jej środków majątkowych, zapewniające przewidywane przychody i trwałość majątku Fundacji.

#### **§ 22.**

1. W przypadku jednoosobowego Zarządu oświadczenia woli w imieniu Fundacji składa ten członek Zarządu.
2. W przypadku wieloosobowego Zarządu oświadczenia woli w imieniu Fundacji składa dwóch członków zarządu działających łącznie.

#### **§ 23.**

1. Każdy członek Zarządu ma prawo i obowiązek prowadzenia spraw Fundacji. Dla dokonania czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu niezbędne jest podjęcie przez Zarząd formalnej uchwały.
2. Uchwały Zarządu mogą być powzięte, jeżeli jego członkowie zostaną prawidłowo zawiadomieni o posiedzeniu Zarządu.
3. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jego członków.
4. W przypadku równości decyduje głos Prezesa.

#### **§ 24.**

1. Członkowie Zarządu mogą pozostawać w stosunku pracy.
2. Wynagrodzenie członków Zarządu określa Rada Fundacji.
3. Umowy z pracownikami Fundacji podpisuje Zarząd Fundacji. Umowy z Członkami Zarządu Fundacji podpisuje pełnomocnik powołany uchwałą Rady Fundacji.
4. Wynagrodzenia dla Członków Zarządu i pracowników Fundacji wypłacane są ze środków Fundacji.

#### **§ 25.**

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Zarządu zwołuje którykolwiek Członek Zarządu z własnej inicjatywy lub na wniosek Fundatorki lub Rady Fundacji.
3. Posiedzenia Zarządu mogą być zwoływane pisemnie lub za pomocą faksu, telefonicznie, elektronicznie albo w formie ustanego zawiadomienia skierowanego bezpośrednio do jego członków.



4. Posiedzenia Zarządu mogą być prowadzone telefonicznie, w formie telekonferencji lub w inny sposób umożliwiający porozumienie się wszystkich uczestniczących w nim członków. Za miejsce posiedzenia przeprowadzonego telefonicznie uznaje się miejsce pobytu prowadzącego to posiedzenie. Protokół z takiego posiedzenia powinien być podpisany przez wszystkich uczestniczących w nim Członków Zarządu.

#### **Rozdział VII. Likwidacja Fundacji**

##### **§ 26.**

Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została powołana.

##### **§ 27.**

1. Decyzję w przedmiocie likwidacji podejmuje Rada Fundacji;
2. Likwidatorem Fundacji może być Zarząd albo osoba wskazana przez Radę Fundacji.
3. Majątek pozostały po likwidacji Fundacji zostanie w całości przeznaczony na cele zbliżone z celami Fundacji. Konkretnie cele na jakie zostanie przeznaczony majątek zostaną wskazane przez Radę Fundacji.

#### **Rozdział VIII. Postanowienia końcowe**

##### **§ 28.**

Do końca 6 miesiąca nowego roku obrotowego Zarząd przedkłada Radzie Fundacji, coroczne sprawozdanie ze swej działalności w roku ubiegłym; przyjmuje się, że rok obrotowy pokrywa się z rokiem kalendarzowym.